Załącznik do Zarządzenia Nr 3/2022   
Dyrektora

Miejskiego Integracyjnego Przedszkola Nr 10   
w Żyrardowie

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

ZDROWOTNEGO  
obowiązujące od dnia 1 kwietnia 2022r.   
na terenie Miejskiego Integracyjnego Przedszkola Nr 10   
w Żyrardowie.

**Postanowienia ogólne**

1. Przedszkole funkcjonuje w trybie dostosowanym do wymogów zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31 marca 2022 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych   
   w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.
2. Dyrektor przedszkola określa szczegółowe zasady bezpieczeństwa zdrowotnego na terenie placówki, w tym zorganizowanie higienicznych i bezpiecznych warunków pobytu dziecka oraz pracowników przedszkola.
3. **Każdy rodzic/opiekun prawny dziecka zobowiązany jest do zapoznania się   
   z niniejszymi zmianami oraz ma obwiązek ich przestrzegać.**
4. Przyprowadzenie dziecka do placówki jest równoznaczne z akceptacją zasad funkcjonowania placówki oraz oznacza, że rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do ich stosowania**.**

**Postanowienia szczegółowe**

1. **Do przedszkola może przychodzić i przebywać na jego terenie wyłącznie** dziecko/pracownik, bez objawów wskazujących na infekcję, bez objawów chorobowych wskazujących chorobę zakaźną.
2. Dziecko może być przyprowadzane do przedszkola i z niego odbierane wyłącznie przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych lub chorobę zakaźną.
3. Przez objawy, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2 rozumie się:
4. podwyższoną temperaturę ciała, powyżej 37,2 stopni C,
5. ból głowy i mięśni,
6. ból gardła,
7. kaszel,
8. katar,
9. duszności i problemy z oddychaniem,
10. wysypka,
11. biegunka,
12. brak apetytu.
13. ogólne osłabienie.
14. Do niezbędnego minimum ogranicza się przebywanie na terenie przedszkola rodziców i osób z zewnątrz (tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej), a jeśli ich obecność jest niezbędna do realizacji celów statutowych przedszkola i jego prawidłowego funkcjonowania, zobowiązane są one do stosowania niniejszej procedury, a przede wszystkim środków ochronnych (osłona nosa i ust oraz dezynfekcja rąk).
15. **Wyznacza się tzw. przestrzeń wspólną,** którą stanowi szatnia przedszkola.
16. **W przestrzeni wspólnej rodzice/opiekunowie/nauczyciele/pracownicy przedszkola maja obowiązek zasłaniania nosa i ust maseczką.**
17. **W przestrzeni wspólnej do odwołania przebywać może wyłącznie 1 rodzic/ opiekun** **przyprowadzający lub odbierający dziecko z grupy 3 latków**z zachowaniem zasady 1 opiekun na dziecko/dzieci.
18. **Rodzic/opiekun wchodzący na teren szatni ma obowiązek:**
19. dezynfekcji rąk (dzieci nie dezynfekują rąk)
20. zasłonięcia ust i nosa maseczką
21. pomiaru temperatury ciała dziecka termometrem zdalnym.
22. Czas pobytu rodziców/opiekunów dzieci 3 letnich w przedszkolu powinien być skrócony do niezbędnego minimum. Rodzic przebywa w szatni przedszkola w czasie niezbędnym do rozebrania i ubrania dziecka.
23. **Dzieci przyprowadzane są do przedszkola do godziny 8.25.**
24. Od godziny 8.30 następuje dezynfekcja szatni. Dezynfekcja przeprowadzana jest po każdym odbiorze dzieci.
25. Dzieci, po przyjściu do przedszkola w pierwszej kolejności przed wejściem do sali zajęć myją ręce wodą i mydłem.
26. Zaleca się dopilnowanie przez nauczycieli stosowanie przez dzieci zasad higieny, w tym w szczególności częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust, nie dzielenie się jedzeniem.
27. Zaleca się wietrzenie sal zajęć, gabinetów, części wspólnych w czasie, gdy nie przebywają w nich dzieci, w razie potrzeby również w czasie zajęć.
28. Zaleca się codzienną aktywność fizyczną dzieci na terenie placu zabaw, podczas wycieczek pieszych, z wyłączeniem dni, w które warunki pogodowe mogą spowodować przemoczenie lub przemarznięcie dziecka.
29. Obowiązkowy jest codzienny monitoring prac porządkowych, w tym utrzymanie w czystości sal zajęć, gabinetów terapii, sanitariatów, ciągów komunikacyjnych, mycie   
    i dezynfekowanie powierzchni dotykowych i płaskich.
30. **Wszelkie sprawy wychowawczo – opiekuńcze pomiędzy nauczycielem   
    a rodzicem omawiane są przede wszystkim drogą telefoniczną** **oraz mailową.**
31. W sytuacji wyjątkowej, wymagającej poufności lub realizacji przepisów prawa oświatowego dopuszcza się kontakt bezpośredni nauczyciela z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie przedszkola w pierwszą środę miesiąca, po wcześniejszym ustaleniu terminu kontaktu oraz przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności   
    i dystansu społecznego.
32. **W spotkaniu może uczestniczyć wyłącznie jeden rodzic dziecka** (bez dziecka/dzieci)zachowujący wszelkie środki ostrożności – maseczka oraz dezynfekcja rąk przed wejściem do przedszkola.
33. **Ustala się, że nauczyciele przedszkola oczekują na telefony rodziców   
    w czasie wolnym od pracy w następujących dniach tygodnia:**

**1) Grupa 3 latki:**

Pani Teresa wychowawca grupy : każdy piątek w godz. 11.15 – 11.30

Pani Ilona nauczyciel grupy : każdy poniedziałek w godz. 12.00 12.15

Pani Wioleta nauczyciel wspomagający: każdy piątek 12.00 – 12.30

**2) Grupa 5 latki:**

Pani Joanna wychowawca grupy : każdy piątek w godz. 10.30 – 11.00

Pani Dorota nauczyciel wspomagający: każdy piątek 15.00 – 15.30

**3) Grupa 6 latki:**

Pani Beata wychowawca grupy : każdy wtorek w godz. 12.30 – 13.00

Pani Aneta nauczyciel wspomagający: każdy czwartek w godz. 12.30 – 13.00

1. Wychowawcy grupy podają sposoby komunikacji z **rodzicami**/opiekunami dzieci do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń grupy lub w zakładce grupy na stronie internetowej.
2. **Dopuszcza się również organizację zebrania grupowego z rodzicami**   
   z zachowaniem postanowień niniejszej procedury tj. 1 rodzic dziecka bez objawów chorobowych, zabezpieczone usta i nos maseczką, dezynfekcja rąk przed wejściem do przedszkola.
3. **W przypadku jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby** infekcji lub choroby zakaźnej należy je odizolować w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu i niezwłocznie poinformować telefonicznie rodzica/prawnego opiekuna   
   o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów, zobowiązując rodzica do natychmiastowego odebrania dziecka z przedszkola.
4. **Dzieckiem odizolowanym opiekuje się do czasu odebrania przez rodzica/prawnego opiekuna wyznaczony przez dyrektora pracownik.**
5. W przypadku, gdy pracownik przedszkola przejawia niepokojące objawy infekcji lub choroby zakaźnej dyrektor przedszkola odsuwa go niezwłocznie od wykonywania czynności zawodowych.
6. Miejsce, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi infekcję lub chorobę zakaźną podlega dodatkowemu sprzątaniu a także umyciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty, blaty itp.)